



## Cours sur la gérontopsychiatrie avant le congrès de l'ACGP et de la CCSMPA : appel à propositions de conférence et de cours

Nouveauté cette année! Nous sommes heureux de vous inviter à soumettre une proposition de conférence ou de cours pour le Cours sur la gérontopsychiatrie avant le congrès de l'ACGP et de la CCSMPA (anciennement appelé la Mise à jour sur la gérontopsychiatrie), qui aura lieu le **jeudi 11 octobre 2018. La date limite pour soumettre une proposition a été prolongée jusqu'au lundi 12 mars 2018, à 23 h 59 HNE!**

### Renseignements sur le cours

Toutes les séances doivent comprendre **au moins** 25 % d'interactivité. Les conférences ou les cours doivent soit passer en revue des concepts dans un domaine particulier, soit présenter du matériel avancé sur un sujet pertinent circonscrit à la pratique de la gérontopsychiatrie. Ils peuvent traiter n'importe quel rôle CanMEDS.

**Conférence** : une séance d'une heure, généralement axée sur un sujet important. Nous encourageons les expériences d'apprentissage qui impliquent activement les participants.

**Cours** : une séance de trois heures et demie conçue pour mettre l'accent sur des expériences d'apprentissage qui impliquent activement les participants et qui incluent la possibilité d'un échange formel avec le corps professoral ainsi que les autres participants. La taille de l'auditoire peut être limitée comme le déterminera le directeur du cours conjointement avec l'ACGP. Un cours peut comprendre de trois à cinq exposés distincts autour d'un thème similaire avec une période de questions ou une autre forme d'interactivité.

Nous recommandons fortement que les séances soient tenues en anglais, car aucune traduction du français vers l'anglais ne sera offerte.

## Format de la soumission de proposition

Toutes les propositions doivent comprendre :

- **Un titre général de la séance**
- **Un président** (nom, établissement, courriel)  
*Il s'agit de la personne-ressource de la séance qui est responsable de la communication avec les conférenciers.*
- **Une liste des conférenciers** (noms, affiliations, courriels)  
*Seuls les conférenciers qui ont été contactés et qui se sont engagés à participer à la séance devraient se retrouver sur cette liste. Si vous soumettez une proposition pour un symposium ou un débat, veuillez inscrire le titre de l'exposé de chaque conférencier.*
- **Un résumé** (< 400 mots)  
*Les directeurs et les conférenciers du cours doivent remettre un résumé sommaire global qui fournit un énoncé descriptif du contenu du cours pour la conférence d'une heure ou le cours de trois heures et demie. S'il y a plus d'un présentateur pour les cours de trois heures et demie, les directeurs du cours doivent joindre un résumé de chaque présentateur au résumé sommaire global, qui décrit leur contribution à la présentation. Les résumés distincts de présentateurs individuels qui sont reçus sans être liés à un résumé sommaire global ne seront pas acceptés.*
- **Une justification de la séance** (< 250 mots)  
*La justification devrait être axée sur la manière dont la proposition répond aux aspects éducatifs énumérés ci-dessous. Elle ne devrait pas simplement répéter la description.*
- **Un résumé de la séance** (< 50 mots)  
*Il s'agit d'une version très courte de la description de la séance. Veuillez limiter ce résumé à une phrase.*
- **Des objectifs d'apprentissage**  
*Toutes les soumissions devront inclure trois objectifs d'apprentissage formulés de la façon suivante : « À la fin de la séance, les participants pourront... » Vous trouverez [ici](#) des renseignements importants sur les attentes du Collège royal en matière d'objectifs d'apprentissage. Veuillez éviter les verbes qui sont communément utilisés, mais qui sont sujets à des interprétations variées (p. ex., croire, apprécier, penser, être conscient de, etc.). [Cliquez ici](#) pour consulter une liste de verbes suggérés. Idéalement, les objectifs d'apprentissage doivent correspondre aux besoins d'apprentissage.*

## Critères d'évaluation

Toutes les propositions seront évaluées par des pairs choisis par le comité de planification du Cours sur la gérontopsychiatrie avant le congrès. Le comité peut accepter ou refuser des propositions.

La date limite pour soumettre une proposition est le **12 mars 2018**.

Les organisateurs de la séance seront avisés des décisions au plus tard le **1<sup>er</sup> mai 2018**.

Une proposition solide devra comporter les caractéristiques suivantes :

### **Aspects éducatifs**

- Présenter des approches novatrices ou interdisciplinaires
- Avoir assez d'attrait pour faire venir un large public à la réunion
- Répondre aux besoins perçus (identifiés par les présentateurs à l'aide de sondages, d'évaluations des besoins, etc.) ou aux besoins d'apprentissage non perçus des participants (identifiés indirectement comme de nouveaux domaines dans la pratique, des domaines controversés ou des domaines où la pratique/les soins ne sont pas optimaux)
- Fournir une synthèse ou un aperçu global solide et ne pas simplement fournir un ensemble d'études de cas connexes
- Utiliser un format hautement interactif et inclure la possibilité d'effectuer un échange formel avec le corps professoral et les autres participants
- Être en mesure d'utiliser de nouvelles techniques d'enseignement.

### **Conférenciers**

- Dresser la liste des conférenciers/animateurs CONFIRMÉS qui ont été contactés et qui se sont engagés à participer à la séance.

## **Si votre proposition est acceptée**

Une fois que les décisions d'acceptation ont été prises et que l'horaire de la réunion est en train d'être planifié, les annulations et les changements d'horaire sont très perturbants. Par conséquent, il est très important que les organisateurs de la séance obtiennent des engagements fermes de la part de leurs conférenciers invités avant de soumettre leur proposition. **Nous ne sommes pas en mesure de garantir que les demandes relatives à l'horaire seront accordées.** Lorsque les organisateurs demandent aux conférenciers de s'engager envers la séance, ils doivent les informer que la séance aura lieu le jeudi 11 octobre. Nous ne pouvons pas planifier l'horaire ou déplacer une séance pour accommoder la disponibilité des conférenciers.

## **Inscription**

**\*MISE À JOUR : Tous les conférenciers recevront une inscription gratuite au Cours sur la gérontopsychiatrie avant le congrès.** L'ACGP et la CCSMPA ne sont pas en mesure de fournir aux conférenciers une aide financière, des allocations, ou une compensation pour les frais de déplacements ou d'hébergement. Les organisateurs sont tenus de le faire savoir à leurs conférenciers avant de soumettre une proposition.

## **Annulations**

### ***Pour les organisateurs de la séance***

Une fois qu'une conférence ou un cours a été accepté et affiché en ligne, les annulations entraînent beaucoup de tracasseries. Ne soumettez pas de proposition si vous n'êtes pas certain que vous serez en mesure de remplir votre obligation en ce qui concerne l'organisation et la tenue de la séance.

## Dates importantes

**Le 12 mars 2018**

Date limite pour soumettre une proposition de conférence ou de cours

Le 1<sup>er</sup> mai 2018

Notification d'acceptation envoyée à l'organisateur

## Comment soumettre une proposition

Vous devez soumettre votre proposition sous le format Microsoft Word. Veuillez envoyer votre soumission au D<sup>r</sup> Andrew Wiens au moyen de l'adresse courriel [cagp@secretariatcentral.com](mailto:cagp@secretariatcentral.com).

Si vous ne recevez pas la confirmation de la réception de votre proposition dans les 24 heures suivant sa soumission, veuillez appeler Sue Ranta ou Emily Rourke au 905-415-3917.

**Les questions** portant sur le format de la proposition ou sur le processus peuvent être envoyées à Secretariat Central ([cagp@secretariatcentral.com](mailto:cagp@secretariatcentral.com)).